

מדינת ישראל
משרד התיירות

6 אוקטובר, 2010

מכרז 2010/21: הפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה

ראשי פרקים

מבוא.....	1.
כללי.....	2.
תיאור הפרויקט והיקפו.....	3.
הגורמים אליהם מופנה המכרז (דרישות סף).....	4.
תנאים נוספים.....	5.
תפקידי התאגיד בביצוע העבודה.....	6.
נזיקין.....	7.
שמירת סודיות.....	8.
היקף ההתקשרות תנאי תשלום.....	9.
מבנה ותכולת הצעה.....	10.
הקריטריונים לבחירת התאגיד.....	11.
תקופת התקשרות.....	12.
המשרד רשאי.....	13.
יחסי הצדדים.....	14.
פיקוח.....	15.
ניגוד עניינים.....	16.
מהגוף הזוכה להלן יידרש.....	17.
מסמכים נדרשים ותנאי מסירת הצעה.....	18.

נספחים

טופס הגשת הצעה.....	1.
קורות חיים ותעודות הסמכה.....	2.
הסכם.....	3.

1. מבוא

משרד התיירות (שייקרא להלן "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות ל:

הפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה

וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.

2. כללי

משרד התיירות (להלן: "משרד התיירות" או "המזמין") באמצעות אגף חו"ל מבקש לקבל הצעות להפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה והפצתה בבריטניה באמצעות הכנסה כאינסרט למספר עיתונים. החוברת תופק ותופץ פעם בשנה (להלן: "המכרז").

3. תיאור הפרויקט והיקפו:

על המציע שיזכה במכרז זה יהיה לעמוד בכל שלבי ההפקה: קונספט, כתיבה, עיצוב וביצוע גרפי, חומרי הגלם, הדפסה, כריכה, הובלה לבריטניה והפצה כללית משרד התיירות ינחה את הזוכה בכתיבת החומר ויעמיד לרשותו את מאגר התמונות והמידע שברשותו

כל החומר, לרבות מפות, עיצוב וביצוע גרפי, והפרסומות יימסר לאישור המשרד.

3.1 נתונים טכניים:

- חוברת בת 32 עמודי פנים + 4 עמודי עטיפה לפחות (לפחות 36 עמודים).
- גודל עמוד: 4A (21*29.7 ס"מ)
- הדפסה: בפרוצס (צבע מלא)
- נייר: פנים כרומו 70 גרם + עטיפה כרומו 90 גרם
- כריכה: 2 סיכות או הדבקה
- כמות שנתית: לפחות 70,000 עותקים שמתוכם 5,000 יישלחו ללשכת התיירות בלונדון, ויתרתם יופצו דרך מספר עיתונים בבריטניה. העיתונים יהיו בעלי תפוצה מינימלית של כ- 10,000 עותקים. ניתן להשתמש בעיתונים מהרשימה הבאה, או להציע עיתונים נוספים בעלי תפוצה מוכחת שלא תפחת מהתפוצה האמורה לעיל.

- Church Times, weekly newspaper for the Anglican Church, circulation 28,000;
- Universe, weekly newspaper for the Catholic Church, circulation 40,000;
- Catholic Herald, weekly newspaper for the Catholic Church, circulation 23,000;
- Christianity, monthly magazine (A4) distributed across all protestant denominations, circulation 16,000;
- Idea magazine, bi monthly magazine circulated amongst Church leaders in protestant churches, circulation 16,000.

▪ הצעת המציע ונימוקים לעיתונות הספציפית אחרת, כולל נתוני תפוצה.

- אריזה ומשלוח: בקרטונים מסומנים על משטחים והובלה לבריטניה
- הפצה: בעיתונות הבריטית המיועדת לקהל הצלייני.

3.2 פרסומת המשרד ופרסומת מסחרית –

לשכת לונדון ייחדו לשימושה הבלעדי 2 עמודים מעמודי הפרסומת, ללא כל עלות. היקף הפרסומת של משרד התיירות והפרסומת המסחרית בחומר לא יעלה על 40% משטח החוברת. החומר הפרסומי יובא לאישור המשרד וייבחן לפי אמות המידה הנהוגות בפרסומים ממשלתיים ולפי נוהלי משרד התיירות, להלן בנספח המצורף.

3.3 מציע אשר ייבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגישה בחוברת זו, כשכל הפרטים הנדרשים מולאו במקום המיועד לכך בחוברת זו בנספחיה. על המציע לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות, של מורשי החתימה, על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה בצירוף חותמת התאגיד או התאגיד האחר, במקום המיועד לכך.

3.4 אין להוסיף בחוברת זו או בנספחיה או בכל מסמך שיצורף, כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות לתנאי המכרז. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו בניגוד לאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי וועדת המכרזים.

3.5 את ההצעות יש להגיש בשני עותקים בשתי מעטפות בצירוף:

3.5.1 אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו 1976, בתוקף לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.5.2 הצעת מחיר חתומה על ידי המציע, לכל חוברת בכל שנה לפני מע"מ.

3.5.3 את 2 המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ללא ציון שם המציע אשר תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי משרד התיירות ברח' בנק ישראל 5, ירושלים, קומה 5 בתיבת המכרזים של המשרד המוצבת ליד חדר הקב"ט עד לא יאוחר מיום א', 31-אוקטובר-2010 בשעה 13:00. יש לכתוב על המעטפה מכרז 2010-21.

המציע רשאי לשלוח את הצעתו בדואר רשום, לפי הכתובת המפורטת לעיל, ללא שם השולח על גבי המעטפה.

אם וכאשר תתקבל המעטפה במשרד עד למועד המצוין לעיל, היא תוכנס לתיבת המכרזים בעודה סגורה.

למען הסר ספק מובהר ומודגש, כי האחריות להכנסת המעטפה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.
הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד האמור לעיל – לא תילקח בחשבון.

4. הגורמים אליהם מופנה המכרז - (תנאי סף)

רשאי להשתתף במכרז כל מציע, שמתקיימים בו, במצטבר כל התנאים להלן:

4.1 המציע הינו תאגיד רשום בישראל. על המציע להיות תאגיד שעיקר עבודתו היא הוצאה לאור של מגזין או כתב עת או עיתון או ספרים.

4.1.1 על המציע להיות בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בהפקת חוברות תיירותיות, הפצה כלל עולמית ופרסום.

4.2 למציע הון עצמי של 1 מיליון ש"ח לפחות. לעניין זה, "הון עצמי" כפי שמופיע בדו"ח הכספי האחרון. וכמו כן לחברה המציעה מחזור שנתי העולה על 1 מיליון ₪ בשנה, בכל אחת מ- 3 השנים האחרונות. חובה לצרף אישור רואה חשבון המעיד על כך.

4.3 רשאים להגיש הצעה למכרז גם מספר גופים שיתאגדו לצורך זה. במקרה זה -

4.3.1 יהיה על המציעים במשותף לציין מי מבין הגופים האמורים הינו, לצורך מכרז זה "הגוף המוביל";

- 4.3.2 הגוף המוביל יצטרך לעמוד בכל הקריטריונים של: סוג העיסוק העיקרי שלו; גודל ההון והיקף הפעילות; והמצאת ערבות מציע וערבות ביצוע;
- 4.3.3 בשאר הקריטריונים יעמוד כל מתקשר בנפרד בדרישות ויהיה עליו להגיש את המסמכים, התצהירים והאישורים הנדרשים;
- 4.3.4 האחריות למילוי הוראות מכרז זה וההסכמים שייחתמו על פי דרישות מכרז זה, יחולו על המתקשרים **יחד ולחוד**;
- 4.3.5 מדידת המשקלות לצורך זכייה במכרז, כאמור להלן במכרז זה, תעשה כאילו הגופים המתקשרים הינם גוף אחד;
- 4.3.6 אם הגופים התאגדו במסגרת של תאגיד משותף שהוא זה שהציע את ההצעה למכרז ותאגיד זה אינו ממלא את כל התנאים הנדרשים, יערבו כל השותפים (בעלי המניות) של התאגיד המשותף להתחייבויות התאגיד המשותף לפי המכרז וההסכמים שנחתמו על פיו. מדידת ההון, היקף הפעילות וכד' תעשה כאילו הוגש המכרז לפי התאגדות על פי הסכם, כאמור לעיל.

5 תנאים נוספים

- 5.3 משך ההתקשרות יהיה לשנה אחת, עם אופציה של משרד התיירות להארכת תוקף ההתקשרות למשך שנה בכל פעם אך לא יותר מעוד ארבע שנים נוספות (סה"כ עד 5 שנים). מימוש האופציה הינו בשיקול דעתו המוחלטת של משרד התיירות ובכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992, התקנות על פיו והוראות תקנון כספים ומשק המתפרסמות על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.**
- 5.4 משך תוקף הצעת המציע הוא 120 יום מיום הגשת ההצעה.**

6 תפקידי התאגיד לביצוע המכרז

לשם הפעלת הפרויקט יפעל התאגיד ממשרדיו הוא, ובמקרה וישתמש בכוח אדם מטעמו, עבודתו תהיה, על חשבוננו, בהיקף ובדרישות המפורטים להלן.

התאגיד ועובדי התאגיד, ככל שיהיו לו כאלה, מנועים מלהשתמש בציוד ואמצעים של המשרד ו/או מלהשתמש בנייר רשמי של המשרד ו/או לחתום על מסמכים בשם המשרד ו/או להשתמש בתארים השמורים לעובדי המשרד. לכן על התאגיד להקצות מקום עבודה לכל העובדים מטעמו בפרויקט זה, ולספק להם את כל הציוד והאמצעים לביצוע עבודתם בשלמות, כנדרש במכרז.

במידה ובמהלך ההתקשרות תתברר אי התאמה של אחד מעובדי התאגיד הפועלים במסגרת פרויקט זה רשאי המשרד לדרוש את החלפתו ועל התאגיד יהיה להחליף עובד זה בתוך 14 יום ממועד הודעת המשרד על כך, בעובד העונה לדרישות במכרז זה.

למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי היחסים בין התאגיד ובין הממשלה אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד והמציע מצהיר בזה כי לא תהינה לו או למועסקים על ידו כל זכויות של עובדים המועסקים ע"י הממשלה, לרבות בגין הפסקת ביצוע העבודה.

כל הוצאות גיוס כח האדם והפעלתו יהיו על חשבון התאגיד.

7 נזיקין

7.1 אחריות משפטית

התאגיד יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שליחיו ו/או עובדיו כל חברת משנה איתה יתקשר לצורך ביצוע פעילות כלשהי במסגרת מכרז זה, בהתאם לאמור להסכם שבסוף מפרט זה.

8 שמירת סודיות

התאגיד מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה בהתאם לאמור להסכם שבסוף מפרט זה.

9 היקף ההתקשרות ותנאי תשלום

- 9.1 היקף ההתקשרות יהיה בהתאם להצעת ההצעה הזוכה.
- 9.2 העבודה תימסר בשלבים על פי אבני דרך שיקבעו בין המשרד לזוכה במכרז. התשלומים יתקבלו בהתאם לאמור בהסכם.
- 9.3 הדיווח על פיו יתקבל מתכונת הדיווח הטכני תיקבע בתיאום עם חשב המשרד או נציגו ותאושר על ידו.
- 9.4 המחירים המוצעים הנ"ל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי מתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, החל מתום שנה וחצי (18 חודשים) מיום תחילת ההתקשרות בין הצדדים. ההצמדה תחול רק במידה והמדד יעלה בשיעור של 4% ומעלה ממועד תחילת תוקפו של הסכם התקשרות.

- 9.5 אגף הכספים במשרד ישלם לתאגיד מ- 30 יום ועד 60 יום, מקבלת החשבונית + אישור מטעם המשרד שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה מיוחד הנותן ביטוי גם לעניין הפיצוי המוסכם). אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם התאגיד אל חשב המשרד.
- 9.6 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג התאגיד שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפרטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המשרד.
- 9.7 לתאגיד לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.
- 9.8 התאגיד אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו, בקבלת תשלומים מהמשרד.
- 9.9 למשרד תהיה זכות עיכובן לגבי תשלומים לתאגיד בגין חוב שהתאגיד חב לו.
לתאגיד לא תהיה זכות עיכובן בגין חוב שהמשרד חב לו.

מבנה ותכולת ההצעה

10.

- 10.1 על המציע להגיש הצעת מחיר בשקלים חדשים בלבד, לא כולל מע"מ, על גבי טופס ההצעה המצורף בלבד.
ההצעה תכלול את כל חומרי הגלם, הפעולות ושאר ההוצאות הדרושות לביצוע העבודה, בין שהן נזכרות במפרט זה ובין שאינן מוזכרות בו, ברמה הגבוהה ביותר.
- ההצעה תהיה סופית, ולא יתקבלו שינויים בגין התייקרויות כל שהן, למעט האמור בסעיף 9.4 לעיל.
- 10.2 ההצעה תכלול הוכחת ניסיון בין היתר בנושאים המפורטים מטה:
10.2.1 על המציע לפרט ולצרף הוכחות ואישורים בהתאם לסעיף 4 למפרט.
10.2.2 על המציע לצרף את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
10.2.3 על התאגיד לצרף המלצות ומסמכים מפורטים המעידים על ניסיונו.

10.3 ניסיון המציע ורשימת עבודות דומות

- המשרד יכול לפנות אל הלקוחות או המעסיקים שברשימה על מנת לברר פרטים ורמת שביעות רצון משירותיו של המציע.
- המשרד רשאי לפנות גם ללקוחות או מעסיקים שאינם ברשימה הנ"ל ובעלי מידע רלוונטיים על בסיס מידע הקיים במשרד או העולה מתוך ההצעה או מבדיקתה ואף להסתמך על מידע הקיים אצלו.

אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע בעבר, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.

יש לצרף להצעת המכרז קורות חיים מפורטים של העובדים המקצועיים המוצעים לפרויקט על ידי המציע, הכולל הכשרה אקדמאית ומקצועית ופירוט מקומות עבודה, רשימת עבודות רלוונטיות שבוצעו על ידו, שמות לקוחות ומספרי הטלפון שלהם ופירוט מקומות עבודה.

10.4 ההצעה תוגש **בשלשה עותקים זהים** כרוכים בהדבקה או בספיראלה או בכל דרך שתמנע את פירוק החוברת.

11 הקריטריונים לבחירת התאגיד

על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף.

רק לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בדרישות הסף היא תיבדק עפ"י הקריטריונים דלהלן.

לכן, על המציע לפרט את ההיקפים והפעילות הנדרשים בסעיפי הקריטריונים מאחר שלכל אחד מהם יינתן ציון בהתאם להיקף ולגודל.

אין די בכמות ובהיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף.

על המציע לקחת בחשבון את הקריטריונים שינחו את המשרד בבחירת התאגיד:

11.1 ההצעה תיבדק ע"פ חלוקה של 50% ציון על איכות בהתאם להרכב הצוות וכישוריו ו- 50% ציון בהתייחס לעלות ההצעה ע"פ הפרמטרים הבאים:

ניקוד מקסימלי	פירוט	פרמטר ל
20	אמינות התאגיד וניסיונו	איכות ההצעה
20	תוכן ההצעה והבנת הנושא	ה
10	ל"ז לביצוע (ככל שלוח הזמנים לביצוע יהיה קצר יותר, הניקוד יהיה גבוה יותר)	מ צ
50	הצעת מחיר ל- 65,000 עותקים להפצה + 5,000 עותקים לשימוש לשכת לונדון	עלות ע
100		סה"כ

11.1.1. בפרמטר האיכות, לא יבחנו הצעות שאיכותן תהיה נמוכה באופן שיזכה אותן בניקוד נמוך מ- 75% מ- 50 בניקוד האיכות.

11.1.2 בפרמטר הל"ז, הל"ז המוצע הקצר ביותר יקבל ניקוד מקסימאלי, יתרת ההצעות ינוקדו באופן יחסי. הימים לחישוב הנם מספר ימי עסקים.

11.1.3 בפרמטר העלות, ההצעה הזולה ביותר (**ממוצע סעיף א' + ממוצע סעיף ב' = ההצעה**), תקבל ניקוד מקסימאלי, יתרת ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה.

12 תקופת התקשרות

12.1 תקופת ההתקשרות תחל ב – **10.11.2010** ותסתיים ב – **30.10.2015** בכפוף לאישור חידוש ההסכם לאחר כל שנה מתקופת ההתקשרות על ידי משרד התיירות.

12.2 תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב.

13 המשרד רשאי

13.1 לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

13.2 לבטל את המכרז.

13.3 למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ם.

13.4 לא לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה.

13.5 לנהל מו"מ עם מגיש ההצעה שנקבעה כזוכה.

13.6 אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.

13.7 אם וככל שהמציע הינו מגוף הנותן למשרד שירותים נשוא מכרז שקדם למכרז זה, אזי חוות הדעת של היחידה מקבלת השרות במשרד תהיה מכריעה.

13.8 לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות.

הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

13.9 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

14 יחסי הצדדים

14.1 השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של התאגיד בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על

- פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת התאגיד.
- 14.2 התאגיד מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים והמועסקים על ידו, ככל שמועסקים אצלו, לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של התאגיד, ולא של המשרד. **בנספח מס' 1** מובאת רשימת חוקי ההעסקה על פיהם יפעל התאגיד.
- 14.3 התאגיד מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, אם יש כאלה, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגונו, אולם התאגיד רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
- 14.4 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין התאגיד, יחשב התאגיד, כגוף עצמאי לכל דבר ועניין.
- 14.5 התאגיד מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של מנהל היחידה המזמינה ושל חשב המשרד.
- 14.6 התאגיד בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה התאגיד לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויב המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך התאגיד באורח מלא.
- 14.7 התאגיד אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- אין התאגיד רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.
- הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין כל גורם אחר לו הועברה העבודה במסגרת פרויקט שעל פי מכרז זה, והתאגיד הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

15 פיקוח

- 15.1 העבודה תוזמן על ידי משרד התיירות (להלן: "המזמין") וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתן על ידי המזמין.
- 15.2 בביצוע השירותים מתחייב התאגיד לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לתאגיד להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

16 ניגודי עניינים

התאגיד יתחייב כי היא או מי מעובדיו, אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב התאגיד להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

התאגיד יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת.

כמו כן, במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

התאגיד מתחייב שלא לתת לכל גורם אחר שירות מהשירותים נשוא מכרז זה, במשך כל זמן מתן השירותים למשרד התיירות.

17 מהגוף הזוכה (להלן התאגיד) יידרש:

17.1 לחתום על הסכם המצורף למכרז זה, בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי הצעתו שיאושרו ע"י המשרד.

17.2 להמציא ערבות בנקאית לפקודת המשרד בשיעור של 10% מאומדן היקף ההתקשרות כולל מע"מ למשך תקופת ההתקשרות השנתית, ועוד חודשיים .

17.3 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

18 מסמכים נדרשים ותנאי מסירת הצעה**18.1 להצעה (חוברת הצעה מלאה על כל סעיפיה) יש לצרף:**

18.1.1 חוברת הצעה מלאה וחתומה כנדרש.

18.1.2 הסכם מצורף חתום כנדרש.

18.1.3 אישור בר-תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.

אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.

18.1.4 על התאגיד לציין את שמו ופרטיו של מי שייתן את השירות מטעמו (להלן "הנציג"). על נציג זה לעמוד בכל תנאי המכרז בהתאם לסעיפים 4 ו- 11. כמו כן יצורפו אישורים מתאימים לגבי רישום התאגיד, זכויות החותמים בשמו וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

18.1.4.1 מכתב מר"ח או עו"ד המציין ומאשר הפרטים כדלקמן:

- א. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום ברשם רשמי.
- ב. סוג ההתארגנות.
- ג. תאריך ההתארגנות.
- ד. מספר מזהה.
- ה. שמות ומס' ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף.
- ו. מחזור כספי כנדרש.

18.1.5 במקרה של גוף משפטי מאוגד יש לצרף אישור רשם רשמי בישראל על שם המציע ופלט עדכני המעיד על הרישום אצל הרשם.

18.1.6 אישור מרואה חשבון המבקר את התאגיד או מעורך דין שבשרות התאגיד על התחייבות המציע לדרישה לעשות שימוש לצורך המכרז אך ורק בתוכנות מקוריות (נספח 1).

18.1.7 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מציעים אשר לא זכו במכרז רשאים לעיין בהצעת התאגיד הזוכה, למעט חלקים בהצעה אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

משרד התיירות רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהן המסמכים הנ"ל.

18.1.8 לעניין עידוד נשים בעסקים

אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
- (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

18.2 על המציע לוודא, כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ או מס' עמותה) בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך.

18.3 כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.

אין כל חובה על המשרד להודיע למציע כל הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה.

קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

18.4 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש לשלוח אל:

משרד התיירות
"תיבת המכרזים"

מכרז 21/2010: הפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה

רח' בנק ישראל 5
ירושלים 91911

על ההצעה להתקבל בתוך "תיבת המכרזים" של משרד התיירות, רח' בנק ישראל 5,
קריית הממשלה ירושלים, קומה 5, ליד חדר הקב"ט בקומה 5

לא יאוחר מתאריך: **31.10.2010** שעה: **13:00**

הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני- תיפסל על הסף.

הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על
הסף.

לבירורים טכניים בלבד, ניתן לפנות בכתב בלבד למשרד התיירות לידי גב' נעמה אוריין
- רח' בנק ישראל 5 ירושלים ניתן גם לפנות בפקס שמספרו 02-6664410 .

מכרז מספר: 21/2010

הפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה

חוברת הצעה

שם מלא של המציע

חתימה וחותמת

מבנה חוברת ההצעה

סעיף	הנושא	הבהרה
1-3	הצעה, הצהרה והתחייבות	
4-5	מניעת חשיפה	במסגרת זו יכללו סעיפים שהינם סוד
6	פרטים על גוף המציע	פרטים מזהים של המציע. איש הקשר אצל המציע-עורך ההצעה איתו ניתן לברר פרטים.
7	הוכחת עמידה בדרישות סף	כל סעיף בדף זה יוכח באמצעות מסמך רשמי מתאים או הצהרה של המציע, לפי העניין. האסמכתא להוכחה הינה המסמך עצמו ולא הרישום בדף זה.
8	ניסיון המציע בעבודות דומות	יש למלא את כל הפרטים. המשרד רשאי לפנות ללקוחות מהרשימה וגם ללקוחות שאינם ברשימה הנ"ל, אך העולים מתוך ההצעה או מבדיקתה. רק האמור ברשימות אלו יהווה אסמכתא לאופי העבודות ולהיקפן.
9	נתוני התאגיד	יש לצרף בנספחים תעודות המעידות על ההכשרה הפורמלית, וקורות חיים
10	אישור על קריאה והבנת הדרישות במכרז	

רשימת נספחים

הבהרה	הנושא	נספח
יש לסמן x כל מסמך מצורף. יש לחתום על הדף הראשון של הנספח כאסמכתא לצרוף המסמכים.	מסמכי המציע	א.
	קורות חיים ותעודות הסמכה	ב.

21/2010

מכרז מס'

טופס הגשת הצעה

לכבוד

משרד התיירות

רח' בנק ישראל 5

ירושלים**הנדון : הפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה**

אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

1. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות וכל המוצע על ידי במסגרת הצעתו לשביעות רצונכם המלאה.
2. הנני מצהיר כי איני נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים הנדרשים במכרז זה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד.
3. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מנועים מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז, וכן הנימוק למניעת החשיפה:

4. בכל מקרה ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המשרד אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצויינו לעיל כחסויים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח מספר 1

.5

פרטים על הגוף המציע

	א. שם המציע
	ב. המס' המזהה (מספר תאגיד) (במקרה של תאגיד)
	ג. סוג התארגנות (חברה, אחר)
	ד. תאריך התארגנות

ה. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:

	ו. שם המנהל הכללי
	ז. שם איש הקשר למכרז זה
	ח. מען המציע (כולל מיקוד)
	ט. טלפונים
	י. פקסימיליה

על הגוף המציע למלא, לחתום ולהחתים ר"ח/ עו"ד על דף זה והמסמכים הבאים המצורפים בנספח א':

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הצהרה על שימוש בתוכנות מקור

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

תאריך	שם מלא של עו"ד/ר"ח	חתימה וחותמת

נספח מספר 1

6. הוכחת העמידה בדרישות הסף

על המציע להוכיח את המפורט מטה במסמכים, אישורים, מכתבי המלצה ובתיאור עבודות דומות כמפורט בהמשך.

מס'	הנושא	ההוכחה	מי מהגופים המתקשרים עונה על הדרישה
	ניסיון מוכח בהפקת חוברות		
	צוות קבוע של אנשים מקצועיים בתחום, עם הכישרים הנדרשים.		
	הוכחת ניסיון המציע בבצוע עבודות בתחום זה לפחות ב-5 השנים האחרונות.		
	מחזור עסקי שנתי 1 מיליון ₪.		

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

7. ניסיון המציע בעבודות דומות

על המציע לפרט את כל העבודות הרלוונטיות שהיה אחראי להן עבור כל אחד מהנושאים המוזכרים בדרישות הסף: שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

10.1 ניסיון – כנדרש בסעיף 2.1.3

תאריכי ההפעלה		תיאור העבודה	שם הלקוח			
			טלפון	איש הקשר	חברה	
						1
						2
						3
						4
						5

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

8. נתוני התאגיד המיועד

שם המנהל: מספר זיהוי: שנת לידה:

תפקידו אצל המציע:
(במקרה של תאגיד)

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע

מס' שנות ניסיון בניהול פרויקטים דומים לנדרש במכרז זה.

עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר:

טלפון	שם הלקוח	שנות ביצוע העבודה	תאור העבודה

על המציע לצרף לנספח ה' פירוט קורות חיים ותעודות הסמכה.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתך מהות התפקיד המיועד לי בפרויקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע

מס' שנות ניסיון

עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר:

טלפון	שם הלקוח	שנות ביצוע העבודה	תאור העבודה

על המציע לצרף לנספח ה' פירוט קורות חיים ותעודות הסמכה.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרוייקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח מספר 1

9. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

10. המסמכים הקשורים למכרז זה, והמצורפים בנספחים הבאים, מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

הנני מאשר כי קראתי והבנתי את דרישות המכרז. לגבי נושאים אשר לא היו ברורים לי, שאלתי את נציגי המשרד וקיבלתי תשובות מקובלות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח א'

מסמכי המציע

הגוף המוביל

אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (במקרה של תאגיד).

תעודת עוסק מורשה.

התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים, על גבי הטופס המצורף.

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות, על גבי הטופס המצורף.

הצעת מחיר ל- 65,000 עותקים להפצה + 5,000 עותקים לשימוש לשכת לונדון

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

משרד התיירות

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים (במקרה של העסקת עובדים במסגרת הפרויקט)

התאגיד מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

1959	חוק שירות התעסוקה תש"ט
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה (כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור רו"ח/ עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

משרד התיירות

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

אני החתום מטה מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור ר"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות.

תאריך	שם מלא של עו"ד/ר"ח	חתימה וחותמת

משרד התיירות

הצעת מחירהצעת מחיר

מחיר ב- נה ללא מע"מ		הצעה ל:
אופציה – תוספת לכל 8 עמודי פנים	חוברת בת 36 עמ'	מחיר הפקת, הדפסת והפצת החוברות (המחיר כולל את כל עלויות הייצור: נייר, הדפסה, קיפול, אריזה, משלוח והפצה):
		א. לכמות של 70,000 חוברות
		ב. לכמות של כל 10,000 חוברות נוספות
		ג. תוספת עבור עטיפה ב-135 גר'.
		סה"כ

--	--	--

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ב'

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום ____ לחודש _____ 2010

בין מדינת ישראל באמצעות משרד התיירות (להלן – "המשרד")

לבין _____ (להלן – "המבצע" או "התאגיד" או "הקבלן")

הואיל והמשרד מעוניין בהפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה (להלן "ההפקה" או "העבודה").

והואיל והממשלה פנתה לקבלת הצעות לביצוע העבודה במכרז לפי המפרט הרצ"ב, המסומן כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה (להלן – "המפרט" או השירותים).

והואיל והמבצע הגיש הצעה למכרז והצעתו נבחרה מבין מגישי ההצעות, ההצעה מצורפת בזה ומסומנת כנספח ב' להסכם (להלן – "ההצעה").

והואיל והמבצע הנו בעל ידע, מומחיות וניסיון בביצוע הפקת חוברות תיירותיות, ומצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי בתחום, המאפשר לו לבצעו בעזרת מומחים בשטחים השונים, שייבחרו ויועסקו על ידו למטרה זו כמפורט בהצעה, עפ"י מיטב כללי הידע המקצועי בשטח ההפקה לביצוע עבודה כגון זאת, והוא יישא באחריות הבלעדית לביצועו.

והואיל והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה, והסכים לקבל על עצמו את העבודה המקצועית כאמור וכמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים דלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הנספחים להסכם המהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם הם:
 - 2.1 חוברת המכרז על נספחיו המסומנים כנספח א.1.
 - 2.2 מסמכי הצעת הקבלן למכרז המסומן כנספח ב.1.
3. במקרה של סתירה בין נספחי ההסכם להסכם, יגבר האמור בהסכם. במקרה של

סתירה בין נספחים א ל ב, יגבר האמור בנספחים א.1.

4. א. המשרד מזמין בזה אצל המבצע ביצוע הפקת חוברת תיירותית לשוק הצלייני בבריטניה, והמבצע מתחייב לבצע עבור המשרד את הפקת החוברת התיירותית לשוק הצלייני בבריטניה;
- ב. ביצוע העבודה יהיה כאמור בהסכם זה, וכמפורט במסמכי המכרז (נספח א'), בהצעת המבצע (נספח ב');
5. המבצע מתחייב בזה:
- א לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה במסגרת האמור בחוזה ובנספחים, וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל, מעולה וטוב של העבודה, במומחיות ובמקצועיות הדרושים ולשביעות רצונה המלאה של הממשלה.
- ב להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים מתאימים ובמספר הדרוש להתקדמות בביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- ג מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- ד לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע התכנית במסגרת האמור בחוזה, ולעשות את הסידורים לביצוע יעיל וטוב של התכנית על כל שלביה במומחיות ובמקצועיות ולשביעות רצונו של המשרד.
6. המבצע מתחייב להעניק את השירותים באופן אישי ולא להסב הסכם זה לאחר.
7. כל זכויות היוצרים על המסמכים (כולל מכרזים, פניות, בדיקות וכו') החומרים, התכניות, התוכנות, היישומים הממוחשבים, (למעט מקרים הנכללים בסעיף 9.6 להלן) וכל חומר אחר אשר יעשה בו שימוש ו/או יפותח, יירכש או יותאם ע"י ספק לצורך פרויקט זה, יהיו רכושה של המדינה והספק מתחייב לפעול כדלקמן:
- א. המבצע לא יהיה רשאי להשתמש במסמכים, בחומרים, בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכי הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.
- ב. המבצע מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה.
- ג. הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסויים כלשהו, אשר המשרד יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב המבצע לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחוייב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- ד. במידה והמבצע משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו.
- אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת המבצע על חשבונו.
- ה. בכל מקרה בו המבצע מציע תכנית ייחודית מטעמו המבצע ידאג להיות בעל זכויות היוצרים לצורך הפעלת הפרויקט. במקרה זה זכויות היוצרים תשארנה בידי המבצע.

1. במקרה והמבצע טוען לזכויות יוצרים לתכנית עליו להודיע על כך בכתב ומראש למשרד. אם התכנית מוצעת במסגרת הצעתו למכרז זה עליו להודיע על כך במסגרת מסמכי המכרז.
- המשרד יהיה רשאי לדרוש הכנסת שינויים והתאמות במסגרת הפרויקט. במקרה זה יעביר המבצע את הזכויות על החומרים המתאימים, לידי המשרד.
2. במהלך ובתום ההתקשרות ובכל מקרה מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר המבצע את כל המסמכים, החומרים, התוכניות, התוכנות, יישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו, עובדים וכל ספק שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרויקט, לידי המשרד.
- ח. המבצע יידרש לעגן את זכויות המדינה, משרד התיירות, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי ובודקי המכרזים וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושא מכרז זה.
8. א. השירותים יינתנו על ידי המבצע בהיקף שעות כפי שייקבע בהזמנת העבודה שתימסר על ידי המשרד, בה יפורטו פרטי הפרויקט, מועד התחלת מתן השירות וסיומו וכן כל פרט אחר שיידרש לעניין (ראה נספח א1 לחוזה).
- ב. בתוקף תפקידו יגיע נציג מטעם המבצע למשרד לפגישות עבודה, ישיבות וכדו' על פי דרישת המנהל.
- ג. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע התכנית ולהשגת ייעודה.
- ד. היקף מסגרת ההתקשרות יהיה בסכום של עד _____ ₪ בהתאם להצעת התאגיד.
10. א. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם נתונים שהגיעו אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה או בתוקף ביצועו, תוך תקופת הביצוע, לפניה או לאחר מכן. במסגרת זו כלולים: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או כל מידע אחר שהגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י המכרז. לא ימסור המבצע ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמשרד. לעניין זה, יחולו על המבצע הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין תשל"ז 1977.
- ב. המבצע יחתום על הצהרה למחויבות שמירת סודיות. כמו כן יחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו במקרה ויעסיק עובדים לצורך ביצוע הפרויקט בהתאם למכרז זה, ולצרכי מכרז זה על התחייבות לשמירת סודיות. עותק מההצהרה יועבר למשרד.
- ג. המבצע ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל הפעילים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המשרד.
- ד. המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך מכרז זה, ממי שאינו שותף למכרז או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות. המבצע ידאג שכל עובדיו, במידה והיו כאלה, ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א (1981) ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו (1986). אם נתונים אשר הגיעו אל המבצע ו/או נאספו על ידו במסגרת מכרז זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם

להגדרת חוק הגנת הפרטיות תשמ"א (1981) תהיה אחריות לנוהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על המבצע, כל עוד לא יקבע אחרת בהסכם זה.
 אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות משרד התיירות .

ה. המבצע יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

ו. המבצע מתחייב בזאת, שלא להשתמש בכל חומר המתייחס לעבודתו בין שסופק לו ע"י המשרד או שהתקבל בדרך אחרת לצורך מתן השירותים או לכל מטרה אחרת שלא עפ"י חוזה זה.

11. התאגיד בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל מאן שהוא בקשר לביצוע השירותים לפי חוזה זה.

12. א. התאגיד יפצה את המשרד על כל נזק שייגרם למשרד או לצד שלישי, כתוצאה ממתן השירותים על ידו באופן שיש בו משום הפרה של הוראות חוזה זה.

ב. המדינה תיידע את התאגיד מיד עם קבלת כל תביעה של צד ג' בפרטי התביעה, ותאפשר לתאגיד להצטרף כצד להליכים.

ג. התאגיד יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שליחיו ו/או עובדי כל חברת משנה איתו יתקשר לצורך ביצוע פעילות כלשהי במסגרת מכרז זה.

ד. התאגיד פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדו עקב העסקת עובדים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים. התאגיד מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שיחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לו עקב תביעה כאמור.

ה. התאגיד מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בעבודה נשואת המכרז.

ו. התאגיד נותן בזה את הסכמתו מראש, לחילוט ערבות הביצוע בכל מקרה שלא יעמוד בהתחייבויותיו, כאמור וכמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה.

13. התאגיד מתחייב למסור מסמכים, וכל מידע אחר בקשר לשירותי הייעוץ בכל עת סבירה ובצורה שיידרש לכך.

14. למען מנוע ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות ו/או בין המוכר ידע וקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות ו/או חובות המשרד, הבאים מכוחו, ו/או המועסקים על ידו כלפי התאגיד.

15. המשרד מתחייב בזה לעשות ככל יכולתו להעמיד לרשות התאגיד מידע ונתונים שברשותו, הנחוצים לו לשם מתן השירותים לביצוע הפרויקט.
16. מוסכם בזה כי כל הזכויות לגבי ההפקה ותוצריה, הן רכושו הבלעדי של המשרד והתאגיד מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על ידי המשרד, על מנת לרשום זכויות, כאמור, על שם המשרד במידה והדבר יהיה ניתן או יידרש.
17. משרד התיירות רשאי, בכל עת, לבטל את חוזה זה, שלב כלשהו או חלק ממנו על ידי מתן הודעה על כך בכתב, לפחות 30 ימים מראש, וזאת ללא צורך במתן נימוקים לכך. במקרה זה ישלם המשרד לחברה, מתוך התשלום הנזכר בסעיף 8, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים, שהחברה ביצעה בפועל עד תאריך כניסת הביטול לתוקף והמשרד לא יהיה חייב כל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול החוזה.
18. המשרד לא יישא בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהם, שייגרמו לחברה, בעת, או עקב ביצוע חוזה זה, אלא בגדר חיובי המשרד כלפי המבצע על פי חוזה זה.
19. התאגיד מתחייבת לא להסב לאחר חוזה זה או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את התאגיד מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי חוזה זה.
20. תקופת ההסכם
- א. המבצע מתחייב בזה להתחיל בביצוע העבודה לא יאוחר מיום 1.10.2010 וזאת לתקופה של שנתיים עד ליום 31.9.2010.
- ב. למשרד שמורה האופציה להאריך את ההסכם מדי כל שנה ל- 3 שנים נוספות – עד 2015. ביצוע הסקר בשנים 2012-2015 מותנה בהחלטת הממשלה, ובקיטום של תקציב מתאים.
- ג. הודעת המשרד על רצונו בהמשך ביצוע הסקר בכל אחת משנים אלו תינתן במהלך חודש אוגוסט שלפני שנת ההארכה.
- ד. המשרד רשאי, בכל עת, לבטל את ביצוע העבודה על פי חוזה זה, או חלק ממנו, על ידי מתן הודעה על כך בכתב מאת המשרד למבצע, לפחות 30 יום מראש, וזאת ללא צורך במתן נימוקים לכך. במקרה זה ישלם המשרד למבצע, מתוך התשלום הנזכר בסעיף 20, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע הסקר שהמבצע ביצע כבר בפועל עד לתאריך כניסת הביטול לתוקף, והמשרד לא יהא חייב כל פיצוי תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול הסקר, או חלק ממנו לפי העניין.
21. התמורה:
- א. תמורת מתן השירותים על פי הסכם זה ישלם המשרד לחברה בהתאם להצעתה

במכרז (להלן – "התמורה").

- ב. מחירי התמורה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, החל מתום שנה וחצי (18 חודשים) מיום תחילת ההתקשרות בין הצדדים. ההצמדה תחול רק במידה והמדד יעלה בשיעור של 4% ומעלה ממועד תחילת תוקפו של ההסכם.
- ג. התמורה, כאמור לעיל, היא סופית והמבצע לא יהיה זכאי לתוספות כלשהן, סיבה כלשהיא.
22. למעט האמור לעיל, התאגיד לא תהיה זכאית לקבל בגין מתן השירותים כל תשלום נוסף, החזר הוצאות, ביטול זמן, הטבות או זכויות אחרות כלשהן, ואין למשרד כל חובה או התחייבות כלפי התאגיד בכל הקשור לתנאים סוציאליים, ביטוח לאומי, ביטוח או הטבות אחרות ביחס למתן השירותים על פי הסכם זה. התמורה לחברה תשולם בסיום הפרויקט. לאחר קבלת אישור מנכ"ל משרד התיירות על העבודה נשוא ההסכם, תגיש התאגיד למשרד חשבון מתאים לתשלום (להלן - "החשבון").
- חשבון שיאושר ישולם מ- 30 יום ועד 60 יום, מקבלת החשבונית + אישור מטעם המשרד שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה מיוחד הנותן ביטוי גם לעניין הפיצוי המוסכם). אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם התאגיד אל חשב המשרד. מתכונת הדיווח הטכני תיקבע בתיאום עם חשב המשרד או נציגו ותאושר על ידו.
23. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי חוזה זה ועל פי כל דין רשאי המשרד לקזז כל סכום שיגיע למשרד מהתאגיד בקשר עם חוזה זה, מכל סכום אשר יגיע לחברה מהמשרד.
24. הפרה התאגיד הוראה מהוראות חוזה זה, רשאי המשרד, נוסף על זכויותיו על פי כל דין וחוזה זה, לבטל את החוזה לאחר שניתנה לחברה הודעה בה נדרשת לתקן את המעוות תוך זמן סביר, והתאגיד לא תיקנה המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בה.
25. במקרה זה לא יהא המשרד חייב בתשלום לתאגיד, אלא בעד אותו חלק שבוצע ע"י התאגיד ושאושר ע"י המשרד ובשווי כפי שייקבע ע"י המשרד, ושניתן להשתמש בו ע"י המשרד ובשווי כפי שייקבע ע"י המשרד ושניתן להשתמש בו ע"י המשרד לצורך במשך ביצוע התכנית.
26. ויתר המשרד לחברה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המשרד, לא יהיו בני תוקף אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי המשרד.
- א. 27. במסגרת תקופת חוזה זה, התאגיד לא יבקר את מדיניות המשרד בכלל או של הממשלה, בנושאי כלכלה, מדיניות כלכלית וכיו"ב במסיבת עיתונאים, בראיון

עיתונאי, בנאום במקום פומבי, בשידור, בעיתון או בספר.

ב. (1) התאגיד מתחייבת להימנע מכל ניגוד עניינים אפשרי בין עבודתה ועיסוקיה הפרטיים לבין השירותים.

(2) התאגיד מתחייבת לא לייצג במשך תקופת החוזה או אחריו כל גורם תיירותי או אחר כלפי המשרד, בנושא או בנושאים בהם יינתן הייעוץ בו יש חשש לניגוד עניינים כאמור.

(3) התאגיד מתחייבת להודיע למשרד בעת תקפו של החוזה בעת או אחרי קבלת הזמנת העבודה על כל עיסוק פרטי, או מתן שירותים לאחרים אשר יש בהם חשש לניגוד עניינים כאמור.

28. נציגת המשרד לצורך הסכם זה היא גב' נעמה אוריין, משרד התיירות, או כל מי שימונה על ידי המשרד לצורך זה. (להלן – "נציג/ת המשרד").

29. המבצע ידווח לנציג המשרד על פעולותיו על פי חוזה זה ככל שיידרש לכך מעת לעת.

30. מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור בהסכם זה, לרבות הפרתו, יהיה בית המשפט בירושלים בלבד.

ההתקשרות תבוצע מתקנה תקציבית מס' 37-03-16-05.
כתובות הצדדים לצורך חוזה זה:
המשרד: משרד התיירות, רחוב בנק ישראל 5 ירושלים.

המבצע: _____.

וכל הודעה שתשלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל, תחשב כאילו נתקבלה כחוק בתום 3 ימי עבודה לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה חתמו הצדדים על חוזה זה בתאריך הרשום ברישא של חוזה זה.

ולראיה באו על החתום

חשב המשרד

המנהל הכללי

"המבצע"

"משרד התיירות"